

ПРИКАЗ

«10» января 2022 года

№ 24

«Об организации антикоррупционной
деятельности МБДОУ №30 «Белочка» в 2022 году»

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в учреждении в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности ДООУ.
2. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ДООУ.
3. Обновить «родительские уголки» информацией по антикоррупции, разместить:
 - нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения;
 - нормативные акты о процедуре приема в образовательное учреждение, режиме работы, другие локальные акты и положения;
 - график приема граждан заведующим по личным вопросам;
 - информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.Ответственные – воспитатели групп.
Срок – до 30.01.2022 г.
4. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников.
Ответственные – воспитатели групп.
Срок – постоянно.
5. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями (в род. группах WhatsApp) .
Ответственные – старший воспитатель, воспитатели групп.
Срок – в течение года.
6. Своевременно ставить на учет все материальные средства в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера, вести специальный учет имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования). Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только

на добровольной основе. Периодически отчитываться перед Советом ДОУ о получении и расходовании добровольных пожертвований.

Ответственный – заведующий хозяйством Морозов А.С.

Срок – постоянно.

7. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ. Возложить персональную ответственность на работников учреждения за проведение мероприятий по принудительному сбору денежных средств.

Срок-постоянно.

8. Утвердить форму Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений. (Приложение №1 к настоящему приказу).

Назначить ответственным за ведение Журнала зам. зав. по ФЭД Штодину И.П.

9. Утвердить форму обращения о склонении к совершению коррупционных действий (Приложение № 2 к настоящему приказу).

10. Утвердить форму обращения о совершении коррупционных правонарушений (Приложение № 3 к настоящему приказу).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 30 «Белочка»

/Морозова У.С./



Журнал
учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений.

№п/п	Ф.И.О. обратившегося (место жительства, телефон)	Информация о факте совершения правонарушения коррупционной направленности	Результаты проведенной проверки	Результаты обжалования принятого решения

Заведующему МБДОУ детского сада
№ 30 «Белочка» Морозовой У.С.

(Ф.И.О.)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность муниципальной службы)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____ 20__ г.

гражданина(ки) _____
в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

(дата)
(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации
" ____ " _____ 20__ № _____

(подпись ответственного лица)

Заведующему МБДОУ детского сада
№ 30 «Белочка» Морозовой У.С.

(Ф.И.О.)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

занимающего(ей) должность

(должность муниципального служащего)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

" ____ " _____ 20 ____ № ____

(подпись ответственного лица)

Приложение № 2
к Порядку уведомления о фактах
обращения в целях склонения
муниципального служащего к
совершению коррупционных
правонарушений

(Должность представителя нанимателя
(работодателя))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. муниципального служащего)

(замещаемая должность муниципальной службы)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность муниципальной службы)

настоящим уведомляю о фактах совершения "___" _____ 20___ г.

(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающего(ей) должность

(должность муниципального служащего)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных
органов выполнена в полном объеме.

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

"___" _____ 20___ № _____

(подпись ответственного лица)